

Quick Start Guide

Instalación y configuración del software de backup



NOTAS / RECOMENDACIONES DE USO

1.1 – Cartucho lleno

Cuando un cartucho alcanza el límite de espacio disponible, el software mostrará el siguiente mensaje de error: “Espacio en disco insuficiente”.

Una vez recibido este aviso, será necesario sustituir el cartucho por uno nuevo.

NOTA:

Es importante tener en cuenta que un nuevo cartucho implica la necesidad de generar un nuevo grupo de copia.

1.2 – Uso de un segundo cartucho vacío o incorrecto

En caso de introducir un cartucho vacío diferente o un cartucho incorrecto dentro del mismo grupo de copia, el grupo puede quedar corrupto, impidiendo realizar restauraciones correctamente.

Por este motivo, es fundamental mantener un control claro y preciso sobre la utilización de los cartuchos asignados a cada grupo de copia.

NOTA:

Se recomienda mantener siempre una relación 1:1 entre grupo de copia y cartucho.

1.3 – Protección contra escritura del cartucho

El cartucho dispone físicamente de una pestaña roja que permite activar el modo de solo lectura, evitando que el disco pueda ser modificado o sobrescrito.

En caso de introducir un disco con la protección contra escritura activada, el software mostrará el destino como inaccesible.

Por este motivo, se recomienda activar el bloqueo de escritura una vez el cartucho esté completo, evitando así modificaciones accidentales o posibles errores sobre las copias almacenadas.

Una vez que haya completado el formulario de activación, recibirá un correo electrónico con su **MBO Client ID** y **contraseña**.

Este correo será de Mast Backup Online, ya que utilizamos la misma plataforma y software de backup tanto para las copias locales como para las copias en nuestro cloud.

Si en algún momento desea externalizar datos a nuestro datacenter como complemento a su copia local, solo necesitará comunicarnos el espacio que desea contratar.

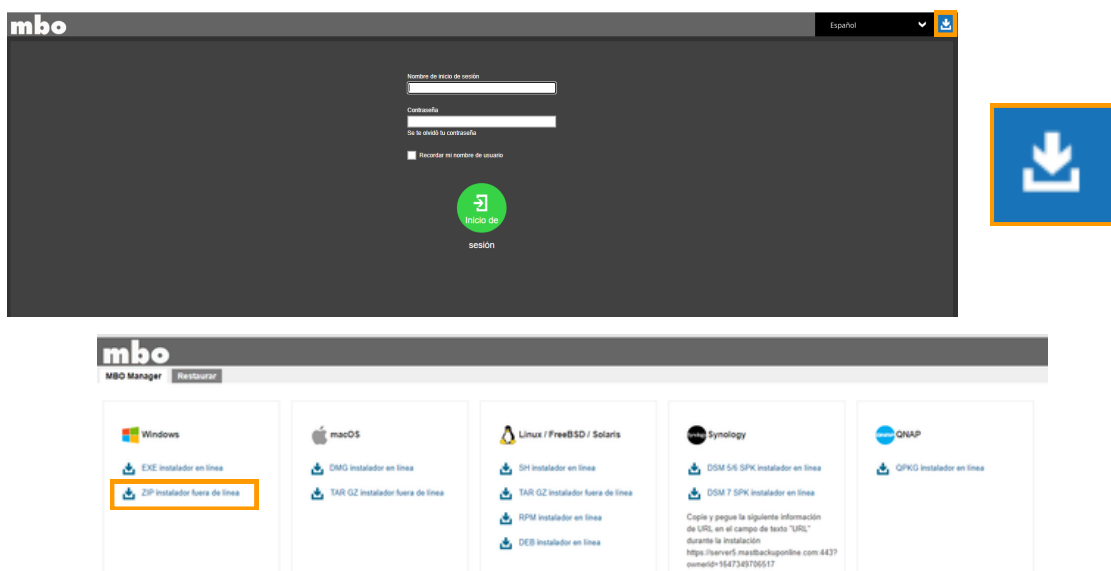
INSTALACIÓN DEL SOFTWARE

Para instalar el software, se deben seguir los siguientes pasos:

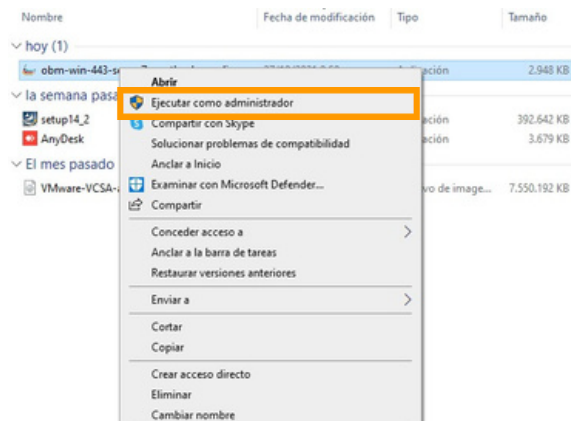
1. En el correo electrónico con el asunto "Alta Client", seleccionar la URL del servidor (Ubicación).



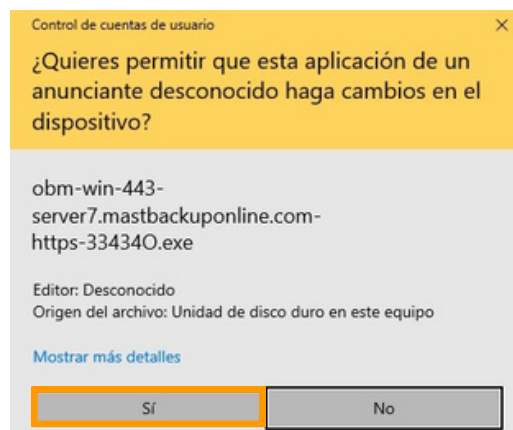
2. Hacer clic en el icono de descargas y descargar el ZIP del instalador fuera de línea (en el apartado de Windows).



3. Acceder a la carpeta de descargas del equipo.
4. En el archivo (obm-win-443) hacer clic con el botón derecho y seleccionar "Ejecutar como administrador".



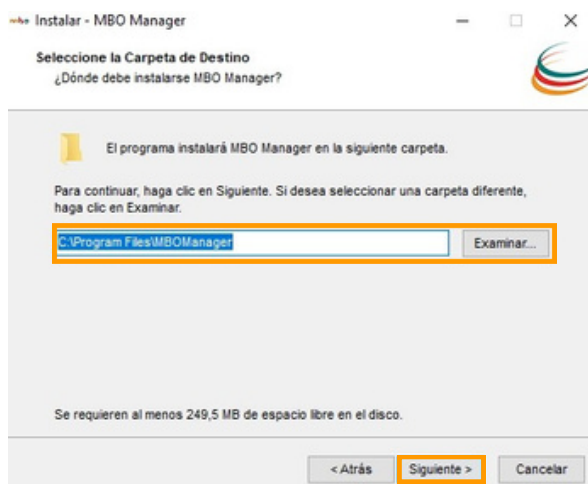
5. Abrir el archivo y permitir que la aplicación haga cambios en el dispositivo para acceder al instalador.



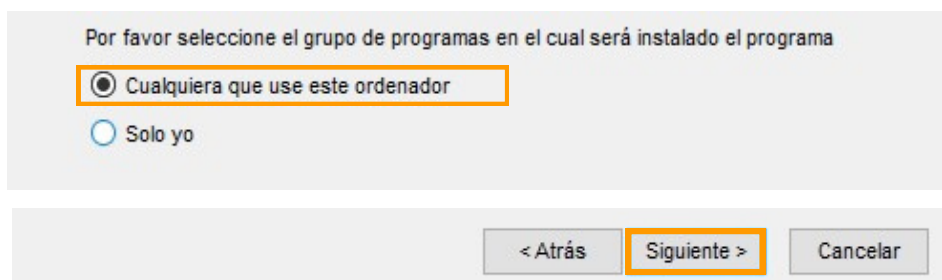
6. Hacer clic en "Siguiente", aceptar el acuerdo y hacer clic de nuevo en "Siguiente".



7. Seleccionar la carpeta de destino y hacer clic en "Siguiente".

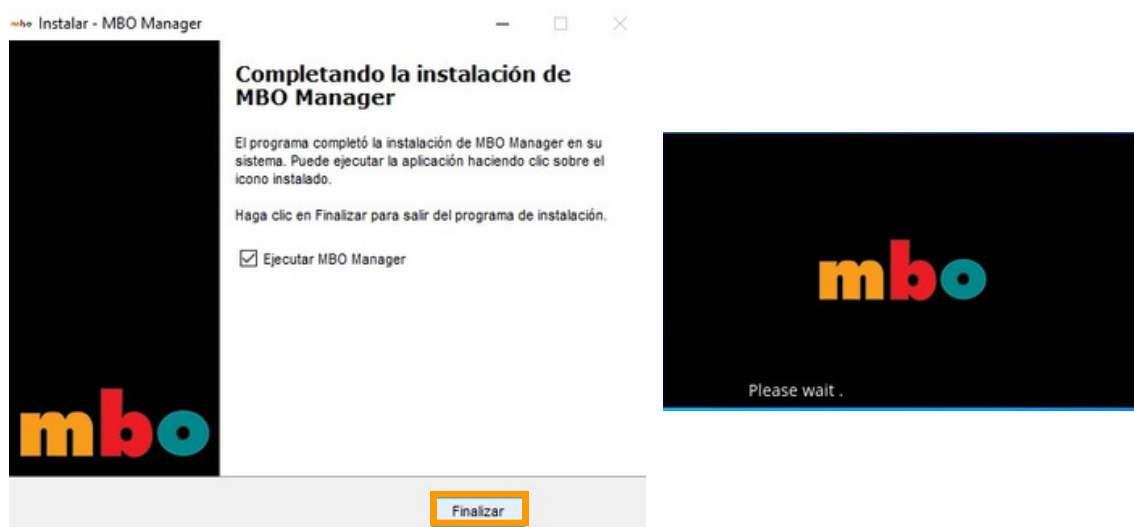


8. Seleccionar el grupo de usuarios que pueden acceder al programa (cualquiera que use este ordenador) y hacer clic en "Siguiente".



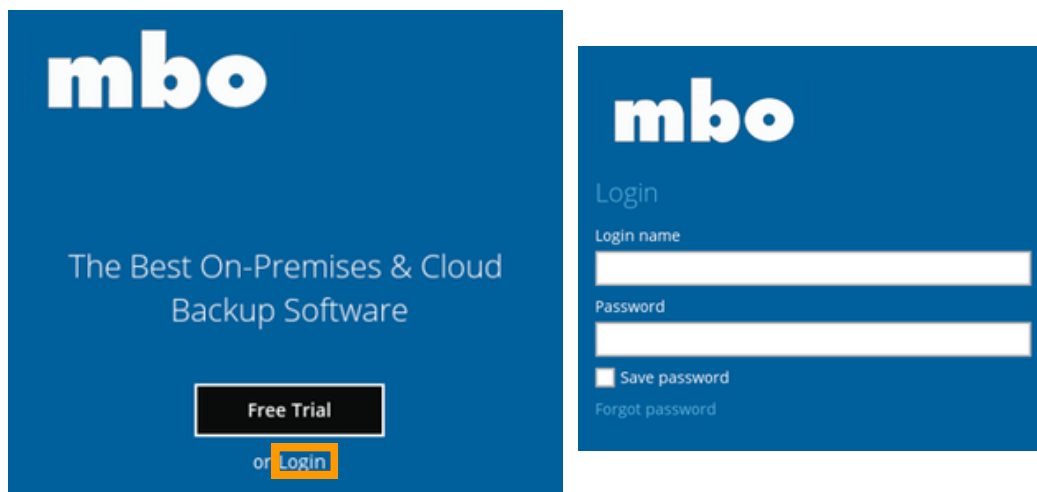
9. Esperar a que finalice la instalación.

10. Finalizar y abrir el software para comprobar que funciona correctamente.



11. Abrir la aplicación MBO Manager, hacer login e introducir el nombre de usuario y la contraseña.

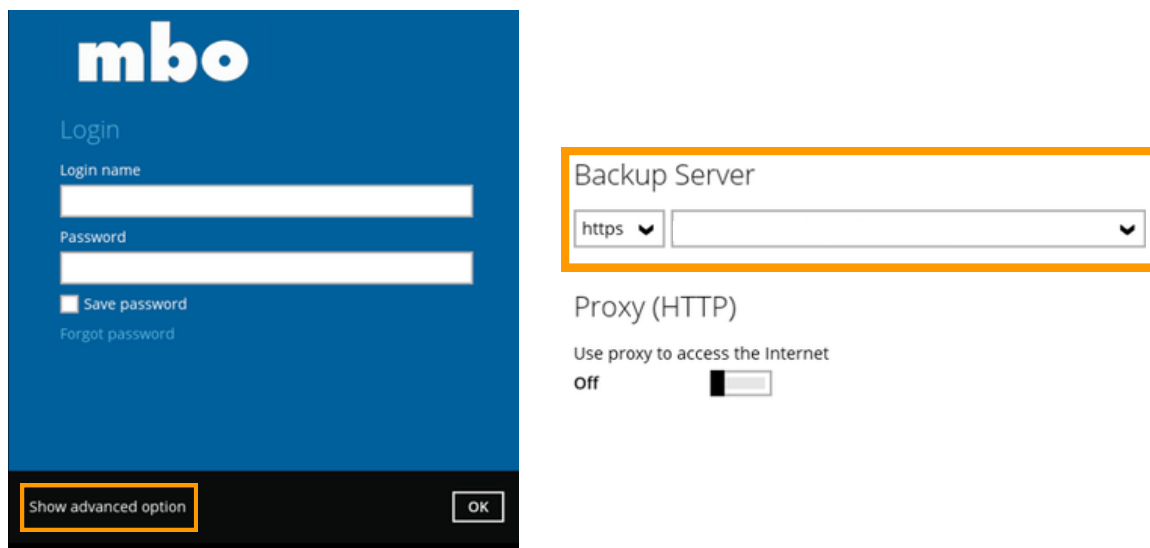
*El usuario (**MBO Client ID**) y la contraseña son proporcionados a través del correo Alta Client MBO.



NOTA:

Si al entrar aparece un error, para solucionarlo se debe cambiar al servidor correcto:

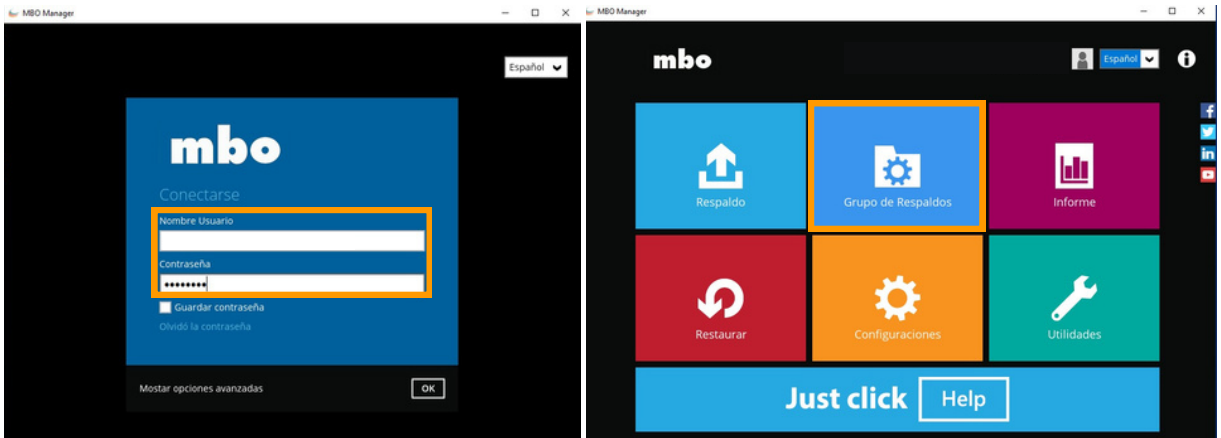
Haz clic en "Mostrar opciones avanzadas", modifica la URL en el campo "Backup Server" y acepta.



CONFIGURACIÓN DE UN GRUPO DE COPIA LOCAL

Para configurar un grupo de copia local, se deben seguir los siguientes pasos:

12. Rellenar el nombre de usuario y la contraseña. Se abrirá la ventana principal del programa MBO Manager, hacer clic en "Grupo de Respaldos".



13. Dentro de "Grupo de Respaldos", seleccionar "Agregar" para realizar la configuración.



14. Escribir el nombre del grupo de copia, seleccionar "Respaldo Archivo" en el desplegable de "Tipo de Grupo Respaldo" y hacer clic en "Siguiete".

Crear Grupo de Respaldo

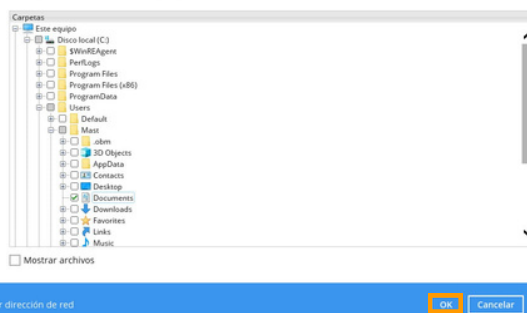


15. Desmarcar la casilla de "Documentos" y seleccionar "Me gustaría elegir los archivos de copia de seguridad", donde se abrirá el directorio de carpetas. Una vez abierto, seleccionar las carpetas y/o archivos deseados para copiar, hacer clic en "OK" y luego en "Siguiente".

Origen del Respaldo



Origen de copia de seguridad avanzada



16. En la ventana de "Programación", aparece por defecto una configuración diaria, con el nombre de "Backup Schedule". En la ventana de "Programación", se debe tener en cuenta que no es posible utilizar una programación múltiple dentro de un mismo grupo de copia, ya que el índice (Index) está estrictamente enlazado al grupo de copia y, al cambiar de disco, necesita reconstruirse al ejecutarse una segunda programación.

Como solución, para cada nueva programación se debe crear un grupo de copia independiente y asignarle un disco específico a cada uno.

Ejemplo de configuración:

- Disco 1 → Copia Lunes / Miércoles / Viernes a las 16:00
- Disco 2 → Copia Martes / Jueves a las 16:00

De esta manera, cada grupo de copia dispone de su propio índice, evitando problemas de restauración derivados del uso de múltiples discos dentro del mismo grupo.

Programación

Ejecutar copia de seguridad programada para este grupo de respaldo

On

Programaciones existentes

Backup Schedule
Diario (Cada día a las 20:00)

Agregar

Programar respaldo

Nombre

Backup Schedule

Tipo

Diario

Iniciar copia de seguridad

a las 20:00

Detener

Cuando termine de hacer la copia completa

Ejecute la política de retención después de copia de seguridad

Eliminar esta programación de copia de seguridad

OK

Cancelar

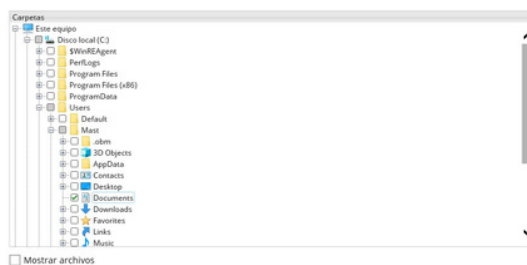
Ayuda

15. Desmarcar la casilla de "Documentos" y seleccionar "Me gustaría elegir los archivos de copia de seguridad", donde se abrirá el directorio de carpetas. Una vez abierto, seleccionar las carpetas y/o archivos deseados para copiar, hacer clic en "OK" y luego en "Siguiente".

Origen del Respaldo



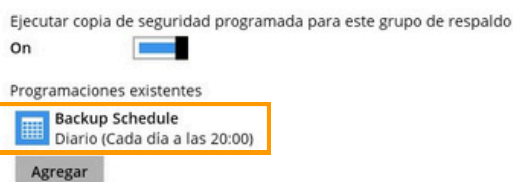
Origen de copia de seguridad avanzada



16. En la ventana de "Programación", aparece por defecto una configuración diaria, con el nombre de "Backup Schedule".

Modificar programación ya creada: Hacer clic en "Backup Schedule" y modificar el nombre y el resto de campos.

Programación



Programar respaldo



Eliminar y crear una nueva configuración: Hacer clic en "Backup Schedule", y en "Eliminar esta programación de copia de seguridad", presionar "OK". Una vez eliminado, hacer clic en "+" para añadir una nueva programación.

Eliminar esta programación de copia de seguridad

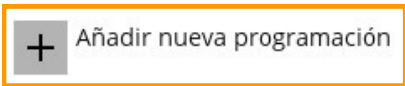
OK Cancelar Ayuda

IMPORTANTE: Dejar marcada la casilla de "Ejecute política de retención después de copia de seguridad" en la nueva programación.

NOTA:

Por defecto, THE BACKUP guardará 7 días naturales. Si es necesario modificar esta cantidad de días, consulte la última página "**Configurar Política de Retención**".

17. Una vez finalizada la nueva programación, hacer clic en "OK".



Nueva programación de respaldo

Nombre
L-V 13h

Tipo
Semanal

Copia de seguridad en estos días de la semana
 Dom Lun Mar Mie Jue Vie Sab

Iniciar copia de seguridad
a las 13 : 00

Detener
Cuando termine de hacer la copia completa

Ejecute la política de retención después de copia de seguridad



18. Presionar el icono

Destino

Modo de Respaldo
Secuencial

Destinos de almacenamiento existentes
 Añadir un nuevo destino de almacenamiento/ conjunto de destino

^ v

19. Escribir el nombre.

Marcar en "Tipo" la selección "Destino único de almacenamiento".

En el desplegable "Almacenamiento de destino", seleccionar "Local / Unidad asignada / Unidad de red / Unidad extraíble".

En "Ruta" pulsar "Cambiar" para elegir la dirección local.

RECOMENDACIÓN: No hacer la copia en el mismo lugar donde ya están los datos.

Nuevo destino de almacenamiento/ conjunto de destino

The image shows a web-based configuration form for creating a new storage destination. The form is divided into several sections:

- Nombre:** A text input field containing "Local-1".
- Tipo:** Two radio button options: "Destino único de almacenamiento" (selected) and "Conjunto de destino".
- Almacenamiento de destino:** A dropdown menu with a list of storage options. The selected option is "Local / Unidad asignada / Unidad de red / Unidad extraíble". Other options include "MBO Cloud Server", "阿里云", "中国电信天翼云", "Amazon S3", "Almacenamiento AWS S3 Compatible Cloud", "Almacenamiento Google Cloud", and "Google Drive".
- Ruta (ingrese la dirección local / de red o haga clic en [Cambiar]):** A text input field followed by a "Cambiar" button.
- Este recurso compartido requiere credenciales de acceso:** A checkbox that is currently unchecked.
- Prueba:** A button located below the checkbox.

20. Continuar en la ventana de encriptación, ofreciendo la opción de cifrar o no.

No cifrar: Botón Off en "Cifrar datos de respaldo" (No recomendado).

Cifrar: Botón On, existen 3 opciones.

Por defecto: Se crea una contraseña larga y aleatoria.

Contraseña de usuario: Se cifrará con la misma contraseña de acceso de sesión.

Personalizar: Contraseña personalizada y posibilidad de configurar algunos parámetros.

Cifrar datos de respaldo

On

Tipo de encriptación

Contraseña de usuario

Por defecto

Contraseña de usuario

Personalizar

21. Confirmar.

Copiar al portapapeles

Confirmar

IMPORTANTE: La contraseña deberá ser guardada por el usuario. Sin esta contraseña, la información de copia no se podrá restablecer nunca.

RECOMENDACIÓN: Pulsar el botón de "Respaldar ahora".

MBO Manager

- □ ×

¡FELICIDADES!

"Prueba" correctamente creado.

Respaldar ahora

Cerrar

Configuración Script Eject (Air Gap)

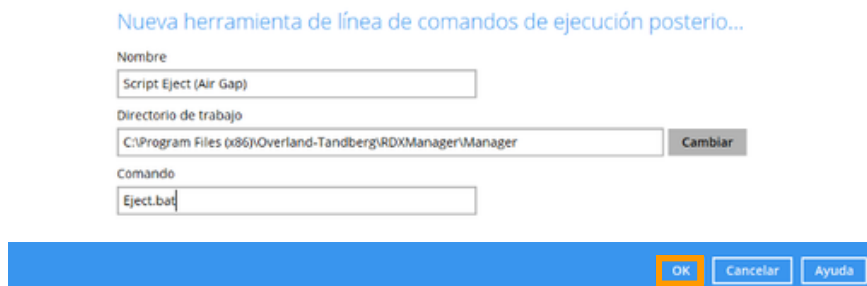
Para realizar la configuración del script de expulsión de cartucho (Air Gap), es necesario comenzar instalando previamente la aplicación **RDX Manager**.

1. Una vez instalado, acceder al software y dirigirse al grupo de copia donde se desea configurar el script.
2. Dentro del grupo de copia, acceder al apartado “Herramienta de Línea de Comandos”, donde se mostrará la configuración disponible.
3. Hacer clic en el icono “+” correspondiente a “Herramienta de Línea de Comandos posterior al respaldo”.



4. Configurar los siguientes campos:
 - Nombre identificativo del script.
 - Directorio donde se encuentra almacenado el script.
 - Nombre del comando correspondiente.
5. Una vez completados todos los campos, hacer clic en “OK”.

Tras realizar la configuración, la nueva tarea deberá aparecer registrada dentro del apartado de herramientas de línea de comandos posteriores al respaldo.

The image shows a dialog box titled 'Nueva herramienta de línea de comandos de ejecución posterior...'. It contains three input fields: 'Nombre' with the value 'Script Eject (Air Gap)', 'Directorio de trabajo' with the value 'C:\Program Files (x86)\Overland-Tandberg\RDXManager\Manager', and 'Comando' with the value 'Eject.bat'. There is a 'Cambiar' button next to the directory field. At the bottom of the dialog, there are three buttons: 'OK', 'Cancelar', and 'Ayuda'. The 'OK' button is highlighted with a yellow border.

Finalmente, hacer clic en “Guardar” para aplicar los cambios.

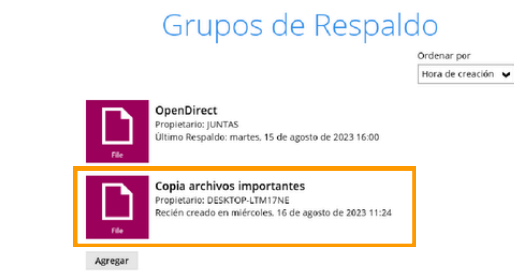
NOTA: Una vez finalizada la copia de seguridad, el script expulsará automáticamente el cartucho, proporcionando una capa adicional de seguridad mediante la separación física del soporte de copia (Air Gap).

Configurar Política de Retención

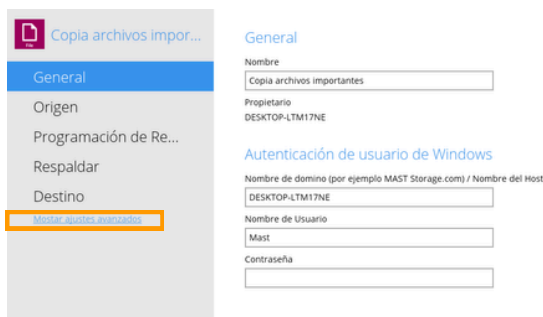
La retención se refiere al período de tiempo durante el cual se conservarán los archivos una vez eliminados del origen de la copia. Es importante tener en cuenta que a mayor cantidad de días de retención, mayor será la ocupación en disco.

Para modificar la política de retención, siga los siguientes pasos:

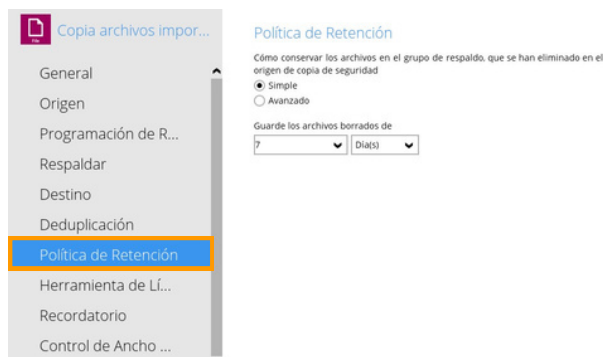
1. En el listado de Grupos de Respaldo, pulsar el grupo de copias creado anteriormente.



2. En el menú de la izquierda, abrir la opción "Mostrar ajustes avanzados".



3. De nuevo, en el menú de la parte izquierda, seleccionar "Política de Retención" para configurar la retención.



Para obtener más información, puede consultar el **Help Center** (MBO Business Pro), donde encontrará manuales de instalación, guías de configuración del software y otra documentación técnica.

Si tiene alguna duda, no dude en contactar con nuestro departamento de soporte a través del correo electrónico support@maststorage.com.